



Fontana Sicurezza s.r.l.



**Azienda Certificata
ISO 9001:2015**

**Certificato Nr.
IT - 103422**

Tel. +39 02.488.04.19
Fax +39 02.488.03.30
Gsm. +39 335.61.63.069
e mail : info@fontanasicurezza.it
<http://www.fontanasicurezza.it>
20090 ASSAGO (MI)
via Palermo, 24
P.IVA / Cod. Fisc. : 04669310965
REA : 1764530

2017-02

La direzione di FONTANA SICUREZZA, consapevole del fatto che la qualità è innanzi tutto la soddisfazione dei propri clienti e che tale soddisfazione passa anche attraverso la soddisfazione delle Parti coinvolte per quanto riguarda la salvaguardia dell'ambiente e della sicurezza di tutti, ha deciso di implementare all'interno della propria struttura organizzativa un Sistema di gestione Integrato, conforme alla norme UNI EN ISO 9001:2015, con l'obiettivo di dare le necessarie garanzie sull'affidabilità dell'azienda e dell'organizzazione e sulla costanza delle caratteristiche qualitative dei prodotti e servizi forniti e dei propri processi nel loro complesso.

Per consentire la realizzazione di questa politica integrata e perfezionarla nel tempo, la Direzione ha messo a disposizione tutti mezzi tecnici, economici e umani necessari, in quanto essa ritiene che il miglioramento continuo nel tempo è indispensabile all'azienda per competere nel mercato e svilupparsi.

La Direzione si è inoltre impegnata a definire nel tempo obiettivi che possano essere monitorati, per consentire le necessarie azioni di miglioramento, preventive o correttive.

In particolare la Direzione individua come elementi prioritari nel quadro di riferimento generale di questa politica, i l'approvvigionamento di prodotti e servizi per la realizzazione dei servizi dell'impresa deve essere tenuto sotto controllo al fine di collaborare con fornitori affidabili e adeguati per qualità delle forniture e dei servizi e puntualità;

- Garantire il quadro di riferimento per determinare e riesaminare gli obiettivi per la qualità, l'ambiente e la sicurezza in maniera oggettiva e misurabile;
- Garantire la Conformità alla legislazione applicabile;
- Eventuali non conformità devono essere rilevate e risolte dal personale dell'impresa, al fine di prevenire reclami dei clienti e contestazioni da parte delle Direzioni Lavori
- La gestione e la manutenzione delle attrezzature deve garantire la prevenzione dei guasti in cantiere e aiutare l'organizzazione nella prevenzione di situazioni che possono dare origine a infortuni sul lavoro
- i tempi di consegna garantiti ai clienti devono essere rispettati
- L'impresa deve investire continuamente in programmi di formazione del personale allo scopo di migliorarne continuamente la capacità di eseguire le proprie attività e di prevenire in cantiere gli infortuni sul lavoro
- La soddisfazione dei clienti con i quali l'impresa opera deve essere monitorata al fine di dare alla direzione un valido strumento di supporto alle proprie decisioni ai fini del miglioramento continuo.
- Attuare una valutazione dei fornitori per ridurre i rischi connessi all'utilizzo di prodotti, servizi, competenze non adeguate alla significatività degli aspetti di sicurezza, prestando particolare attenzione al controllo delle autorizzazioni;
- Istruire e sensibilizzare, attraverso attività di addestramento ed aggiornamento, i dipendenti, in relazione alla mansione svolta, sulle problematiche ambientali, sulla sicurezza in modo che essi operino responsabilmente e consapevolmente ed in maniera aggiornata alla realtà aziendale;
- Garantire che la Politica per la Qualità e la Sicurezza sia resa disponibile al pubblico;
- Garantire un ambiente di lavoro rispettoso della sicurezza di tutti e dell'ambiente;
- Dimostrare la corretta applicazione del Sistema di Gestione Qualità attraverso la certificazione dello stesso tramite un ente di parte terza;
- Riesaminare la validità di detta politica almeno annualmente in occasione del riesame di Direzione

La Direzione evidenzia come la qualità così intesa sia un impegno di tutti e chiede impegno diretto all'applicazione del Sistema integrato approvato ed emesso.

La Direzione Aziendale si impegna a sottoscrivere quanto dichiarato e a divulgarlo a tutti i dipendenti e collaboratori

*La Direzione Generale
Marco Fontana*

Assago, 6 febbraio 2017